

| | |
|--|--|
| Ministerstwo Rodzin, Pracy i Polityki Społecznej | Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego |
| | za rok 2017 |

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2018-06-08

I. Dane organizacji pożytku publicznego

| | | | |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| 1. Nazwa organizacji | STOWARZYSZENIE GOSPODYŃ WIEJSKICH | | |
| 2. Adres siedziby i dane kontaktowe | Kraj POLSKA | Województwo MAŁOPOLSKIE | Powiat WADOWICKI |
| Gmina ANDRYCHÓW | Ulica UL. STAROWIEJSKA | Nr domu 22B | Nr lokalu |
| Miejscowość ANDRYCHÓW | Kod pocztowy 34-120 | Poczta ANDRYCHÓW | Nr telefonu 338752976 |
| Nr faksu | E-mail sgw@andrychow.pl | Strona www www.sgw.andrychow.pl | |
| 3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym | | | |
| 4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego | 2008-07-11 | | |
| 5. Numer REGON | 35626196300000 | 6. Numer KRS | 0000039835 |
| 7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i> | Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
| | CZESŁAWA WOJEWODZIC | PREZES ZARZĄDU | TAK |
| | ZOFIA OBOZA | WICEPREZES | TAK |
| | ZOFIA MOSKWIK | WICEPREZES | TAK |
| | JADWIGA SOPICKA | SKARBNIK | TAK |
| | IRENA ZYCH | SEKRETARZ | TAK |
| | ELŻBIETA BOJKO | CZŁONEK ZARZĄDU | TAK |
| SABINA PRUS | CZŁONEK ZARZĄDU | TAK | |
| 8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i> | Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
| | JÓZEFA BURY | CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ | TAK |
| | HALINA MARKOWSKA | CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ | TAK |
| HALINA BRZAZGACZ | CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ | TAK | |

| | |
|---|--|
| <p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p> | <p>Celami statutowymi Stowarzyszenia jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Działalność opiekuńcza, oświatowa, edukacyjna, kulturalna, wspieranie inicjatyw społecznych, ochrona zdrowia, a także promocja zdrowia - wśród ogółu społeczności a w szczególności wiejskiej. 2. Współpraca i pomoc dla Kół Gospodyń Wiejskich i innych organizacji działających na wsi. 3. Reprezentowanie interesów Stowarzyszenia i innych organizacji społecznych działających na terenie wsi wobec władzy samorządowej, rządowej oraz wobec innych organizacji. 4. Wspieranie lokalnych inicjatyw gospodarczych, kulturalnych, społecznych oraz zdrowotnych. 5. Obrona praw, reprezentowanie interesów i działanie na rzecz poprawy sytuacji społeczno-zawodowej kobiet - szczególnie wiejskich i ich rodzin. 6. Inicjowanie i podejmowanie różnorodnych działań na rzecz poprawy życia i pracy kobiet wiejskich, udzielanie pomocy kobietom w wykonywaniu przez nie obowiązków matki, obywatelki, producentki i gospodyni. 7. Prowadzenie wśród kobiet wiejskich działalności społeczno-wychowawczej, oświatowo-kulturalnej, w zakresie poprawy warunków socjalno-bytowych rodzin wiejskich, upowszechniania postępu w rolnictwie i gospodarstwie domowym oraz poprawy stanu ochrony zdrowia i opieki społecznej mieszkańców wsi. 8. Współpraca z innymi organizacjami o podobnym profilu działania w kraju i zagranicą. |
| <p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p> | <p>Aby wykonać cele statutowe, określone w Statucie, Stowarzyszenie stosuje następujące środki działania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reprezentuje potrzeby oraz broni zawodowych i społecznych interesów kobiet wiejskich i ich rodzin przedkładając organom administracji państwowej, państwowym i społecznym jednostkom organizacyjnym oraz organizacjom spółdzielczym i innym organizacjom powołanym do wykonania zadań na rzecz rolnictwa i mieszkańców wsi swoje stanowisko w postaci opinii, wniosków i żądań dotyczących problemów społeczno-gospodarczych, socjalno-bytowych i kulturalnych wsi. 2. Uczestniczy w konsultacji, opiniowaniu lub opracowywaniu programów oraz projektów aktów prawnych dotyczących spraw rodziny wiejskiej, warunków ich życia i pracy. 3. Uczestniczy w opracowywaniu planów społeczno-gospodarczych w części dotyczącej rolnictwa i wsi. 4. Bierze udział w negocjacjach oraz w ciałach doradczo-konsultacyjnych przy organach administracji i władzy państwowej w sprawach dotyczących kobiet wiejskich i ich rodzin. 5. Występuje do władz i instytucji oraz współdziała i organizuje działalność na rzecz polepszenia warunków życia, rozwoju, wychowania, kształcenia i wypoczynku dzieci i młodzieży wiejskiej, a zwłaszcza w zakresie rozwoju i usprawnienia działalności placówek opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci, działalność szkoły i pracy pozaszkolnej z młodzieżą. 6. Współdziała i organizuje pomoc rodzinie w wypełnianiu jej funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz oddziałuje na kształtowanie właściwych stosunków międzyludzkich w rodzinie i środowisku. 7. Uczestniczy w rozwijaniu i unowocześnianiu produkcji rolniczej w gospodarstwach indywidualnych oraz działa na rzecz ulżenia i pomocy producentkom w wykonywaniu ich obowiązków zawodowych. Rozwija różnorodne formy współdziałania i współzawodnictwa produkcyjnego oraz pomocy sąsiedzkiej. 8. Działa na rzecz podnoszenia społecznej rangi pracy kobiet w rolnictwie, |

oddziałuje na kształtowanie etyki zawodowej oraz współdziała w sprawach podnoszenia kwalifikacji zawodowych i ogólnych kobiet, a także organizuje kobiety do udziału w pracy oświatowej na wsi.

9. Występuje z wnioskami i działa na rzecz upowszechniania racjonalnych metod prowadzenia gospodarstwa domowego i żywienia rodzin, doskonalenia funkcjonowania placówek handlowych i usługowych, poprawy zaopatrzenia rynku, kształtowania właściwych cen oraz jakości produktów i usług.

10. Występuje i współdziała w sprawach poprawy warunków ochrony zdrowia mieszkańców wsi, w tym zwłaszcza matki i dziecka, podnoszenia kultury zdrowotnej środowiska wiejskiego oraz stanu higieniczno-sanitarnego i wyglądu estetycznego wsi.

11. Inicjuje i podejmuje działania na rzecz zabezpieczenia socjalnego wsi oraz współuczestniczy w rozpoznawaniu i zaspakajaniu potrzeb ludzi starszych, chorych, niepełnosprawnych a także rodzin wielodzietnych, niepełnych i znajdujących się w najtrudniejszych warunkach życiowych.

12. Podejmuje działania w zakresie zwiększenia udziału rolników i członków ich rodzin w lecznictwie uzdrowiskowym.

13. Inicjuje i współdziała w rozwoju i upowszechnianiu kultury na wsi, w zwiększaniu uczestnictwa ludności wiejskiej w życiu kulturalnym, w kultywowaniu folkloru, rękodzieła i sztuki ludowej.

14. Współdziała w rozwijaniu aktywności sportowo-rekreacyjnej i turystycznej mieszkańców wsi.

15. Uczestniczy w kształtowaniu społeczno-obywatelskich i patriotycznych postaw kobiet wiejskich i mieszkańców wsi.

16. Inicjuje i podejmuje działania służące przywracaniu i utrwalaniu spokoju społecznego, ładu i porządku oraz podnoszeniu kultury życia na wsi.

17. Przeciwdziała i zwalcza objawy patologii społecznej jak: pijaństwo i alkoholizm, narkomanie i pasożytnictwo społeczne, niegospodarność, kumoterstwo, korupcję, itp.

18. Uczestniczy w sprawowaniu kontroli społecznej w zakresie funkcjonowania jednostek obsługi wsi i rolnictwa.

19. Wnosi sprzeciw w stosunku do stanowiska bądź decyzji organów administracji państwowej bądź jednostek organizacyjnych i organizacji, jeśli zawarte w nich rozstrzygnięcia dotyczące spraw kobiet wiejskich i ich rodzin są niezgodne z przepisami prawa lub niesłuszne z punktu widzenia zasad sprawiedliwości społecznej.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

| | |
|---|---|
| <p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p> | <p>Styczeń 2017– opłatki w 3-ch miejscowościach</p> <p>08.04.2017 - Konkurs „Stół Wielkanocny 2017” na Kocierzu- Kilkuset gości! Spotkanie zorganizowano na najwyższym poziomie! a dokładniej na wysokości 879 m.n.p.m. w przepięknej Baciarskiej Chacie, będącej częścią kompleksu rekreacyjno-wypoczynkowego Kocierz. W trakcie wieczoru oprócz konkursu głównego na najpiękniejszy Stół Wielkanocny odbyło się szereg konkursów dodatkowych - w tym konkurs na najładniejsze stroiki wielkanocne, palmy, koszyczki ze świeconką oraz nalewkę babuni.</p> <p>Czerwiec 2017 - Bajkolandia / uczestnictwo i warsztaty kulinarne dla dzieci/- Bajkolandia w 2017 roku przebiegała pod hasłem "W Klepsydrze Czasu". Stowarzyszenie Gospodyń Wiejskich w Andrychowie było jednym z Partnerów Imprezy. Członkinie Stowarzyszenia przeprowadziły zajęcia dla dzieci i młodzieży - warsztaty dekorowania podpiłomyków. Przygotowano ponad aż 300 sztuk smacznych, lokalnych wypieków! Pod okiem gospodyń dzieci i młodzież dekorowały przysmaki, nadając im fantastyczne i pełne wyobraźni zdobienia. W części artystycznej Na Placu Mikiewicza pod skrzydłami MSH Wizan i Prezesa Jerzego Chylewskiego działała Fabryka Słodkości z Miss EWĄ WACHOWICZ!</p> <p>10.08.2017 – wicie wianków i wykonywanie bukietów zielnych dzieci + gospodynie-stowarzyszenie Gospodyń Wiejskich kolejny raz zorganizowało w ramach realizacji konkursu "Bukiety na Zielną" warsztaty układania bukietów i kompozycji kwiatowych. Po raz drugi w ramach tych warsztatów odbyły się międzypokoleniowe warsztaty wicia wianków.</p> |
|---|---|

11,08,2017 - Konkurs Bukiet zielny - Konkurs "Bukiety na Zielną" jest kontynuacją pięknej wielowiekowej tradycji obchodzenia Święta Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny, czy też Święta Zaśnięcia Maryi, albo też Uroczystości Matki Boskiej Zielnej.

12.08.2017 - uczestnictwo z degustacją w imprezie „ Słodkie lato w Mini ZOO-w gościnnych progach MiniZoo Kucyk w Inwałdzie odbył się przegląd kulinarny "SŁODKIE LATO". Dobra zabawa dla całych rodzin, gry, konkursy, ogromna dawka uśmiechu, pozytywnych wrażeń i przepysznych lokalnych wyrobów - w tym smacznych placzków, soków i regionalnych przekąsek czekała na gości!

Sierpień 2017 – warsztat wicia wieńcy dożynkowych- W ramach programu "Łączymy pokolenia działając lokalnie" z Województwa Małopolskiego, odbyły się 3 międzypokoleniowe warsztaty o bogatej tematyce przeprowadzone w grupach 12 osobowych (6 senierek i 6 młodych ludzi).

27.08,2017 – Dożynki wojewódzkie-delegacja Stowarzyszenia Gospodyń Wiejskich z Andrychowa wyjechała do Bobowej - miejscowości słynącej z tradycji koronkarskich, aby uczestniczyć w tegorocznych XIX Dożynkach Województwa Małopolskiego. Gospodarzami dożynek będą marszałek Jacek Krupa oraz burmistrz Bobowej Wacław Ligęza.

Wrzesień – konkurs stroik dożynkowy-Już szesnaście lat z rzędu Stowarzyszenie Gospodyń Wiejskich w Andrychowie zorganizowało Konkurs Stroików Dożynkowych, mający na celu zachowanie tradycji, ale też stałe doskonalenie tworzenia tego rodzaju - pięknych kompozycji ludowego rękodzieła. Obserwując tegoroczne prace konkursowe można dojść do wniosku, że w sztuce tworzenia stroików dożynkowych gospodynie zrzeszone w SGW osiągnęły prawdziwe mistrzostwo! Konkurs stroików dożynkowych to swego rodzaju "wewnętrzny" konkurs SGW, wykorzystywany również do spotkania się z przyjaciółmi Stowarzyszenia i omówienia aktualnych działań realizowanych przez SGW.

17 Wrzesień 2017 – uczestnictwo w imprezie – Bieg po serce Zboja-17 września 2017 r. w centrum Andrychowa odbyła się cykliczna impreza charytatywna "Bieg po Serce Zbója spod Złotej Górki" Stowarzyszenie Gospodyń Wiejskich w Andrychowie kolejny raz współuczestniczyło w tej pięknej, cyklicznej imprezie charytatywnej.

1.10.2017- Targi Seniora-1 października, w Hali Sportowej przy ul. 1 Maja w Andrychowie pod hasłami: Aktywność, zdrowie, profilaktyka - odbyły się I Andrychowskie Targi Seniora. Organizatorem targów była Fundacja WIIR. Podczas targów swoje stoiska zaprezentowało kilkunastu wystawców z Gminy Andrychów - wśród których znalazły się lokalne stowarzyszenia, instytucje samorządowe, kluby sportowe, oraz firmy oferujące cały wachlarz usług związanych ze zdrowiem i profilaktyką. Podczas targów można było skorzystać z degustacji, możliwości badań profilaktycznych słuchu i wzroku, oraz podstawowych pomiarów poziomu cukru, a także bogatej oferty firm.

11-2017 + Spotkanie integracyjne- W ramach programu "Jesień życia nas rozwija"Jednym zorganizowano również spotkanie integracyjne z okazji Świątowego Dnia Seniora podczas którego zrealizowano wystawę eksponującą wytworzone przez beneficjentów na kursach elementy rękodzieła ludowego.

9.12.2017 + Konkurs Stol Wigilijny-Stowarzyszenie Gospodyń Wiejskich w Andrychowie od 18 lat w okresie poprzedzającym święta Bożego Narodzenia organizuje wspólne spotkanie - regionalny konkurs potraw - Stół Wigilijny, będący swego rodzaju Wigilią przedstawicieli niemal całej lokalnej społeczności, a także władz samorządowych - od najniższego, do niemal najwyższego szczebla.

16.12.2017 - Biesiada Seniorek-XVII Biesiada Seniorek i Działaczek Kół Gospodyń Wiejskich - najmiłsze, najcieplejsze i najpiękniejsze spotkanie, jeśli chodzi o działalność Stowarzyszenia Gospodyń Wiejskich dla swoich Seniorek.

Grudzień 2017 - TV 3 Kraków, Spotkanie opłatkowe, Wigilia -Kół Gospodyń Wiejskich w Targanicach wraz z Wiejskim Domem Kultury zaprosili mieszkańców na XV edycję - Spotkanie przy wigilijnym stole. Spotkania te zapoczątkował Bank Spółdzielczy w Andrychowie. Poprzedni Prezes banku Pan Antoni Zadora, obdarzony wrażliwością na potrzeby innych zainicjował tego rodzaju spotkania wigilijne dla osób samotnych i seniorów.

Przed Pałacem Bobrowskich odbyło się przedświąteczne spotkanie mieszkańców Gminy Andrychów VIII Andrychowska Wigilia, wspólne dzielenie się opłatkiem, śpiewanie kolęd oraz degustacja pysznych, tradycyjnych potraw świątecznych przygotowanych przez lokalnych restauratorów. Patronat honorowy

nad imprezą objął Burmistrz Andrychowa Tomasz Żak. Wśród lokalnych restauratorów nie zabrakło przedstawicieli Stowarzyszenia Gospodyń Wiejskich z Andrychowa.

W grudniu również odbyło się Spotkanie opłatkowe w TVP3 Kraków z kardynałem Stanisławem Dziwiszem z udziałem Gospodyń z Andrychowa- W TVP3 Kraków spotkała się telewizyjna rodzina, a wraz z nią ci, którzy na co dzień współpracują z krakowskim oddziałem TVP i ci, którzy na ekranach śledzą relacjonowane przez telewizję najważniejsze wydarzenia z Małopolski. Bo, jak podkreślano, TVP3 Kraków jest otwarta na ludzi i ich problemy - czytamy na stronie Telewizji Polskiej. Byłyśmy na tym spotkaniu!

| | | |
|---|--|---|
| 1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i> | <input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input checked="" type="checkbox"/> województwo |
| | <input checked="" type="checkbox"/> gmina | <input type="checkbox"/> kilka województw |
| | <input type="checkbox"/> kilka gmin | <input type="checkbox"/> cały kraj |
| | <input checked="" type="checkbox"/> powiat | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju |
| | <input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów | |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

| | | | |
|---|----------------|------|--|
| 2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i> | Osoby fizyczne | 1100 | |
| | Osoby prawne | 6 | |

| | |
|--|-------------|
| 2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i> | nie dotyczy |
|--|-------------|

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

| | |
|---|---|
| 3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
|---|---|

| 3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) |
|---|--|---|------------------|
| | podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej | W ramach działalności statutowej nieodpłatnej stowarzyszenie zrealizowało zadania publiczne, dofinansowane przez (m.in. przez: urząd gminy, starostwo powiatowe, urząd marszałkowski woj. małopolskiego.). Projekty opierały się na podtrzymywaniu i kultywowaniu i upowszechnianiu tradycji narodowej. 1. Bogactwo kulinarne i obrzędowe związane ze świętami Wielk. w Gm. A-w na przykładzie konkursu Stół Wielkanocny. 2. Bogactwo Kulinarne i | 90.03.Z |

Obrzędowe związane ze Świątami B N. w Gminie A-w na przykładzie konkursu Stół Wigiliny.

3. Zwyczaje dożynkowe i bukiety zielne jako obrzędy ludowe w Gminie Andrychów.

4. Bogactwo kulinarne i obrzędowe związane ze św. Wielk. Na przkł. Konkursu „ Stół Wielkanocny.

5. Pokolenia zainspirowane tradycją -SGW w ramach zadania z dziedziny kultury. pn. "Mecnat Małopolski" zorganizowało cykl 4 międzypokoleniowych warsztatów: „Sztuka tworzenia bukietów zielnych”, „Sztuka wicia wianków ludowych”, „Wicie tradycyjnego wieńca dożynkowego i/lub stroika dożynkowego”, „Tradycyjne ozdoby choinkowe i Stroiki Bożonarodzeniowe”.

6. „Jesień życia nas rozwija”-ROPS, seniorzy mogli uczestniczyć 4 kursach: Sztuczne kompozycje kwiatowe na różne okoliczności, Pogotowie krawieckie, „Szydełkowanie”, Wszywanie gorsetów i bluzek do strojów krakowskich” a także warsztacie pn. „Wicie wieńca i stroików dożynkowych”.

| | | |
|---|---|---------|
| działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym | Stowarzyszenie swoją działalność skupiało przede wszystkim na osobach starszych, seniorach, w podeszłym wieku. W ramach zadania "jesień nas rozwija" Stowarzyszenie oprócz kursów i warsztatów dla seniorów i osób starszych, zorganizowało wyjazd na Dożynki Wojewódzkie, oraz wyjazd do teatru i na baseny termalne. Jednym z punktów programu było również spotkanie integracyjne z okazji Światowego Dnia Seniora podczas którego zrealizowano wystawę eksponującą wytworzone przez beneficjentów na kursach elementy rękodzieła ludowego. W ramach działalności statutowej organizowano szereg spotkań integracyjnych oraz biesiad dla osób w podeszłym wieku, seniorów, osób starszych-m.in. spotkanie opłatkowe, wigilijne, oraz targi seniora. | 88.10.Z |
|---|---|---------|

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

| | |
|--|---|
| 4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
|--|---|

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

| Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) |
|--|---|------------------|
| podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej | W okresie sprawozdawczym stowarzyszenie prowadziło odpłatną działalność pożytku publicznego. W ramach tego stowarzyszenie wykonywało wszelkiego rodzaju dekoracje świąteczne, potrawy lokalne, regionalne, dekoracje na stoły świąteczne, rękodzieło artystyczne, deklaracje na konkursy wielkanocne i bożonarodzeniowe, poczęstunki na spotkania integracyjne, biesiady, imprezy lokalne, imprezy dożynkowe. Prowadzono również obsługę cateringową imprez lokalnych – Dni Andrychowa, Bajkolandii, obsługa targów Seniora w Andrychowie. Uczestniczono również w obsłudze cyklicznej imprezy charytatywnej "Bieg po Serce Zbója spod Złotej Górki" w Andrychowie. W trakcie uczestniczenia w w/w spotkaniach, imprez, targach itp. sprzedawano odbiorcom zewnętrznym wykonane przez gospodynie przedmioty w ramach kursów i warsztatów. | 94.11.Z |

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

| | |
|---|---|
| 5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
|---|---|

| | Numer Kodu (PKD) | Przedmiot i opis działalności |
|---|------------------|-------------------------------|
| <p>5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p> | | |

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

| | |
|---|---------------|
| 1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat) | 115,711.30 zł |
| a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | 109,131.30 zł |
| b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego | 5,300.00 zł |
| c) Przychody z działalności gospodarczej | 0.00 zł |
| d) Przychody finansowe | 0.00 zł |
| e) Pozostałe przychody | 1,280.00 zł |

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

| | |
|---|--------------|
| 2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych | 7,301.30 zł |
| 2.2. Ze źródeł publicznych ogółem: | 65,500.00 zł |
| a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych | 0.00 zł |
| b) ze środków budżetu państwa | 0.00 zł |
| c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego | 65,500.00 zł |
| d) ze środków państwowych funduszy celowych | 0.00 zł |
| 2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem: | 37,610.00 zł |
| a) ze składek członkowskich | 1,280.00 zł |
| b) z darowizn od osób fizycznych | 36,330.00 zł |
| c) z darowizn od osób prawnych | 0.00 zł |
| d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest) | 0.00 zł |
| e) ze spadków, zapisów | 0.00 zł |
| f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych) | 0.00 zł |

| | | |
|--|----------------|---|
| 2.4. Z innych źródeł | | 5,300.00 zł |
| 3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych | | |
| 3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego | | 0.00 zł |
| 3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem | | 7,301.30 zł |
| 3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania | | |
| 3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą | | |
| 4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym | Koszty ogółem: | W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych |
| 4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem: | 120,658.39 zł | 7,301.30 zł |
| a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego | 111,858.75 zł | 7,301.30 zł |
| b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego | 5,629.62 zł | 0.00 zł |
| c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej | 0.00 zł | |
| d) koszty finansowe | 0.00 zł | |
| e) koszty administracyjne | 3,170.02 zł | |
| f) pozostałe koszty ogółem | 0.00 zł | 0.00 zł |
| 4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych | | 0.00 zł |
| 5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym | | |
| 5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | | -2,727.45 zł |
| 5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego | | -329.62 zł |
| 5.3. Wynik działalności gospodarczej | | 0.00 zł |
| w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego | | 0.00 zł |
| IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym | | |
| <input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych | | 0.00 zł |
| <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości | | 0.00 zł |
| <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych | | 0.00 zł |
| <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług | | 0.00 zł |
| <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej | | 0.00 zł |
| <input type="checkbox"/> | | |

| | | |
|--|---|---|
| | z opłat sądowych | 0.00 zł |
| | <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: | 0.00 zł |
| | <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała | |
| 2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.) | | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |

| | |
|---|---|
| 3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji) | <input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input checked="" type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała |
|---|---|

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

| | |
|---|------------|
| 1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji) | 0.0 osób |
| 1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ulamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku) | 0.0 etatów |
| 1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | 0.0 osób |

2. Członkowie

| | |
|---|---|
| 2.1. Organizacja posiada członków | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| 2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego | 280.00 osób fizycznych |
| | 0.00 osób prawnych |

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

| | |
|--|---|
| <p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p> | <p><input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie</p> |
| <p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p> | <p>0.00 osób</p> |
| <p>w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p> | <p>0.00 osób</p> |
| <p>b) inne osoby</p> | <p>0.00 osób</p> |

| | |
|---|--------------|
| 3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i> | 10.00 osób |
| w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 10.00 osób |
| b) inne osoby | 0.00 osób |
| 3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i> | 20.00 osób |
| w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 20.00 osób |
| b) inne osoby | 0.00 osób |
| VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym | |
| 1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym | 18,350.00 zł |
| a) z tytułu umów o pracę | 0.00 zł |
| - wynagrodzenie zasadnicze | 0.00 zł |
| - nagrody | 0.00 zł |
| - premie | 0.00 zł |
| - inne świadczenia | 0.00 zł |
| b) z tytułu umów cywilnoprawnych | 18,350.00 zł |
| 2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego | 18,350.00 zł |
| w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego | 0.00 zł |
| b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego | 18,350.00 zł |
| 3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji | 0.00 zł |
| 4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i> | 0.00 zł |
| 5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i> | 0.00 zł |
| 6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i> | 0.00 zł |
| 7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i> | 0.00 zł |

| | |
|---|-------------|
| 8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0.00 zł |
| 9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0.00 zł |
| 10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0.00 zł |
| 11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | 2,000.00 zł |

| | |
|--|--|
| 12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i> | |
|--|--|

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

| | |
|---|---|
| 1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| 2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych | 0.00 zł |
| 3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych | |

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

| | |
|--|---|
| 1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
|--|---|

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota |
|----|---|--|------------------------------------|-------------|
| 1 | Bogactwo kulinarne i obrzędowe związane ze świętami Wielk. w Gm. A-w na przykładzie konkursu Stół Wielkanocny | Zadanie realizowane zgodnie z umową Umowa NR BZP.032.17.2017 z dnia 20.01.2017. Głównym celem zadania jest pokazanie tradycji ludowych i regionalnych związanych ze świętami w Gminie Andrychów a w szczególności zaprezentowanie bogactwa kulinarnego i obrzędowego związanego ze Świętami Wielkanocnymi. Celem zadania jest przekazanie kolejnym pokoleniom bogactwa tradycji i kultury kulinarnej i zwyczajowej naszego regionu. | GMINA ANDRYCHÓW | 7,000.00 zł |

| | | | | |
|---|---|--|-----------------|-------------|
| 2 | Spotkajmy się razem | Zadanie realizowane zgodnie z umową Umowa nr BZP.032.27.2017 z dnia 20.01.2017. Głównym celem projektu jest wzrost aktywizacji społecznej senierek, emerytek, zamieszkujących tereny gminy Andrychów. SGW w Andrychowie, poprzez realizację projektu, chce wyciągnąć seniorów z domów, pokazać, że mogą być jak kiedyś aktywni, twórczy i w ciekawy sposób spędzać swój czas. | GMINA ANDRYCHÓW | 6,500.00 zł |
| 3 | Bogactwo Kulinarne i Obrzędowe związane ze Świątami B N. w Gminie A-w na przykładzie konkursu Stół Wigilijny. | Zadanie realizowane zgodnie z umową Umowa Nr. BZP.032.16.2017z dnia 20.01.2017. CELE PROJEKTU: - pielęgnowanie, przekazywanie oraz zakorzenianie w młodym pokoleniu wartości tradycji kulturalnych, kulinarnych czy obrzędowych związanych ze świątami Bożego Narodzenia, - zaprezentowanie ludności lokalnej, tradycyjnych potraw regionalnych by mogli poczuć ten niesamowity smak i aromat naszej kuchni. -promowanie lokalnych potraw świątecznych oraz zaznajomienie BO z symboliką pokarmów świątecznych | GMINA ANDRYCHÓW | 7,000.00 zł |
| 4 | Zwyczaje dożynkowe i bukiety zielne jako obrzędy ludowe w Gminie Andrychów. | Zadanie realizowane zgodnie z umową Umowa Nr.BZP.032.19.2017. Celem zadania realizowanego przez Stowarzyszenie Gospodyń Wiejskich jest pokazanie i utrwalenie tradycji regionalnej i kulturalnej obrzędów ludowych, dożynkowych i obchodów święta Matki Boskiej Zielnej. -Pielęgnowanie i pomnażanie dziedzictwa kulturowego, rozwijanie społecznej kompetencji kulturowej, sztuki ludowej oraz tworzenie rękodzieła regionalnego by zostało ono ocalone od zapomnienia. | GMINA ANDRYCHÓW | 5,000.00 zł |

| | | | | |
|---|---|--|------------------|--------------|
| 5 | Bogactwo kulinarne i obrzędowe związane ze św. Wielk. Na przkł. Konkursu „ Stół Wielkanocny | Zadanie realizowane zgodnie z umową SON.032.85.2017 z 18.2.2017. CELE PROJEKTU:- ukazanie społeczeństwu odpowiedniego sposobu przygotowania tradycyjnych, regionalnych Świąt Wielkanocnych, -poznawanie elementów charakterystycznych dla regionu i wzmacnianie tożsamości lokalnej mieszkańców, -zapoznanie społeczności z kulturą, i tradycją naturalnych potraw regionalnych i obrzędów świątecznych. -pielęgnowanie i pomnażanie dziedzictwa kulturowego, rozwijanie społecznej kompetencji kulturalnej. | POWIAT WADOWICKI | 4,500.00 zł |
| 6 | Starostwo Stół Wigilijny | Zadanie realizowane zgodnie z umową SON.032.594/2017 z dnia 18.09.2017. CELE PROJEKTU:- aktywizację seniorów do działania na rzecz regionu i społeczności lokalnej przy wykorzystaniu ich własnych kompetencji i umiejętności, w szczególności poprzez ich społeczną współpracę, - zwiększenie zainteresowania społeczeństwa sztuką ludową, lokalnymi, tradycyjnymi ozdobami świątecznymi oraz zaszczepienie w młodym pokoleniu pasji i chęci do wspólnego wykonywania ozdób czy dekoracji świątecznych w domach | POWIAT WADOWICKI | 4,500.00 zł |
| 7 | „Jesień życia nas rozwija” | Zadanie realizowane zgodnie z umową I/869/PS/1202/17 z 31.5.2017. CELE PROJEKTU:aktywizacja i wspieranie funkcjonowania społecznego seniorów oraz zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób starszych zamieszkujących tereny wiejskie powiatu wadowickiego i oświęcimskiego. Jednym z istotnych celów zadania jest dążenie do włączenia starszych osób do życia publicznego, zachęcanie ich do rozwijania swoich zainteresowań i talentów oraz zdobywania nowych. | ROPS | 18,000.00 zł |

| | | | | |
|---|--|---|--|-------------|
| 8 | Eko-gospodynie – nasze rady na odpady | Zadanie realizowane zgodnie z umową I/1671/SR/2380/17 z dnia 21.08.2017. Celem projektu jest podniesienie poziomu wiedzy, świadomości, umiejętności oraz wzrost odpowiedzialności ekologicznej mieszkańców powiatu wadowickiego i oświęcimskiego poprzez szeroki wachlarz działań podjętych przez gospodynie, dotyczących zapobiegania powstawaniu odpadów połączonych z wymianą różnorodnych przedmiotów, przetwarzaniem i ponownym wykorzystaniem odpadów czy starych, używanych rzeczy. | WOJEWÓDZTWO MAŁOPOLSKIE- URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO | 8,000.00 zł |
| 9 | Pokolenia zainspirowane tradycją Mecenat | Zadanie realizowane zgodnie z umową I/1061/KD/1475/17 z 09.06.2017. CELE PROJEKTU: Celem głównym zadania jest zachowanie i pomnażanie dziedzictwa kulturowego naszego regionu, pobudzenie zainteresowania tradycją, historią i kulturą regionalną oraz wzmacnianie tożsamości lokalnej i regionalnej mieszkańców powiatu wadowickiego poprzez międzypokoleniową aktywizację społeczności. | WOJEWÓDZTWO MAŁOPOLSKIE- URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO | 5,000.00 zł |

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

Tak
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota |
|----|---------------|-----------------|------------------------------------|-------|
|----|---------------|-----------------|------------------------------------|-------|

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne

Tak
 Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

| Lp | Przedmiot zamówienia | Nazwa organu | Kwota |
|----|----------------------|--------------|-------|
|----|----------------------|--------------|-------|

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

| Lp | Nazwa spółki | Siedziba spółki | % udziałów lub akcji w kapitale | % udziału w ogólnej liczbie głosów |
|--|--------------------|--|---------------------------------------|---|
| 2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem | | | | |
| 3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym | | | | |
| Lp | Organ kontrolujący | | | Liczba kontroli |
| 4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852) | | | | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| 5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i> | | | | |
| <p>Wszystkie podejmowane działania przez stowarzyszenie są zgodne z celami statutowymi stowarzyszenia. Wszystkie zrealizowane projekty zostały rozliczone.</p> | | | | |
| Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji | | CZESŁAWA WOJEWODZIC, ZOFIA MOSKWIK ZOFIA OBOZA | Data wypełnienia sprawozdania | |